

# G.A.L. Logudoro Goceano

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01.02.2017

Addì 01.02.2017, alle ore 17.30, in Thiesi presso la sede del GAL si è riunito in il Consiglio di Amministrazione del GAL LOGUDORO GOCEANO per discutere e deliberare sui seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Informazione incontro del 23.01.2017 con la direzione Generale del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali;
2. Esame preliminare bozza Complemento di Programmazione per l'attuazione del Piano i Azione del Gal,
3. Definizione impostazione struttura tecnico-operativa del Gal;
4. Varie ed eventuali.

Il presidente Giammario Senes constata e fa constatare, con l'ausilio del RAF verbalizzante dott. Pietro Cossu, la regolarità della riunione e che sono presenti i consiglieri Giovanni Antonio Sanna, Fenu Dario, Manchia Pietro e Canu Francesco.

Assenti giustificati i consiglieri Cabras Margherita e Furriolu Francesco Giuseppe.

Per il Collegio Sindacale sono presenti il Presidente del Collegio dott.ssa Laura Cannas Aghedu e membri dott. Luigi Murenu e dott. Giovanni Ghi.

Sono inoltre presenti il direttore del GAL dott. Giuseppe Sotgiu e il R.A.F. dott. Pietro Cossu.

In merito al PRIMO PUNTO all'ordine del giorno, il presidente invita il vicepresidente Giovanni Antonio Sanna a relazionare i presenti sull'incontro del 23.01.2017 tenutosi presso la direzione Generale del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali, nel quale sono stati aggiornati i termini di avanzamento della fase di definizione dei PDA e di avvio dell'attuazione degli stessi. In particolare il consigliere Sanna si sofferma sulle questioni che sono in sede di elaborazione e definizione ed in particolare sulla definizione delle nuove procedure tecnico amministrative in corso di predisposizione anche con il coinvolgimento dei GAL; l'esigenza di ottenere da ciascun GAL una scheda descrittiva; programmare con la struttura regionale degli incontri periodici aventi cadenza possibilmente mensile ed infine concordare con ogni GAL i contenuti della programmazione di dettaglio che si stanno definendo nei complementi di programmazione conclusivi alla fase di fine tuning. Ulteriore verifica in corso è relativa alla conferma dei requisiti che ogni singolo GAL ha dichiarato in sede di candidatura ed in particolare sulla contrattualizzazione dei membri della struttura tecnica e sull'adeguamento del sito web del GAL.

In merito al SECONDO PUNTO all'o.d.g. il presidente introduce la discussione riepilogando ai consiglieri presenti le attività che sono state svolte relativamente alla predisposizione del complemento di programmazione del PDA del GAL relativo al periodo 2014-2020 a seguito delle delibere assunte dal CDA e dall'assemblea nelle precedenti riunioni, nelle quali sono state impostate le linee guida della fase di fine tuning di concerto con il servizio dell'assessorato e dato incarico complementare alla società Camera Work di predisporre tale elaborato anche con l'ausilio ed il coordinamento della struttura tecnica.

Per una dettagliata descrizione dei contenuti del complemento del PDA predisposto, il presidente introduce il dott. Blefari, rappresentante della società Camera Work e coordinatore del gruppo di lavoro che ha provveduto alla gestione anche dell'ulteriore percorso di programmazione definita, e ad assistere il GAL anche in tale fase. Il dott. Blefari illustra i contenuti del complemento del PDA sia nella sua impostazione strategica sia nei contenuti e obiettivi delle singole azioni. Il

rappresentante della società di consulenza procede all'illustrazione dei contenuti del complemento di programmazione anche mediante l'ausilio di una tavola sinottica che ricolloca le azioni all'interno del complemento. I cardini dello stesso sono le azioni relative al turismo sostenibile, anche mediante l'individuazione di fondi comunitari derivanti da altri programmi e fondi UE ad accesso diretto. Nel complemento discusso e da presentare vengono definiti gli indicatori / target, i beneficiari delle azioni e l'entità degli aiuti concedibili, i massimali di aiuto, le operazioni effettuabili e le disponibilità finanziarie attribuite ad ogni singola azione..

A seguito della successiva discussione, ove vengono date ulteriori delucidazioni richieste dai consiglieri, il presidente chiede al consiglio di deliberare in merito all'approvazione della bozza del complemento di programmazione del PDA da presentare in Regione e sul quale procedere alla successiva attuazione.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di approvare la bozza del complemento di programmazione PDA del GAL Logudoro Goceano per il periodo 2014-2020 e dei relativi allegati al fine di presentarli preliminarmente al Tavolo di Governance appositamente convocato e per la sua condivisione e successivamente trasmetterlo al competente servizio presso l'assessorato regionale.

In merito al TERZO PUNTO, all'ordine del giorno, il presidente informa i presenti che, a seguito delle deliberazioni adottate nelle precedenti riunioni del C.d.A. relativamente alla struttura tecnica, ha provveduto con l'ausilio del RAF ad effettuare delle elaborazioni previsionali sui costi sostenibili in base alle tipologie contrattuali ritenute più idonee in base alle attività che ogni membro della struttura potrà svolgere durante l'attuazione del PDA. Nei successivi colloqui intercorsi con il professionisti, tutti hanno evidenziato che attualmente operano ed intendono continuare ad operare in regime libero professionale e pertanto la definizione degli incarichi da attribuire dovrà tener conto di tale tipologia di rapporto sia per quanto riguarda la quantificazione dei compensi e i relativi trattamenti fiscali e previdenziale, sia le modalità di effettuazione delle prestazioni secondo quanto previsto dal codice civile.

Benché le procedure prevedano che successivamente all'approvazione del PDA i GAL procedano in termini già fissati, alla definizione e formalizzazione dei rapporti con i componenti della struttura anche allo scopo di consentire la verifica dei punteggi attribuiti, la mancata comunicazione formale non ha ancora consentito di assumere degli impegni formali non avendo definito formalmente l'entità delle risorse riconosciute al GAL in base alla misura 19.4. Tuttavia, appare opportuno anche a seguito della scadenza del contratto attualmente in essere con i membri della struttura a seguito dell'avvenuta approvazione odierna del complemento di programmazione, e a seguito della comunicazione di approvazione e finanziamento del PDA con la quantificazione in termini prudenziali effettuata dal RAF delle risorse da imputare alla misura 19.4, procedere prioritariamente con la sottoscrizione con ciascun componente della struttura tecnica di un accordo quadro, nel quale, per tutta la durata del quadro di programmazione (dalla data di approvazione del PDA al 31.12.2023 termine ultimo di certificazione delle risorse del PSR) siano definiti i compiti e le funzioni da svolgere, le metodologie di quantificazione dei relativi compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico. Successivamente, in base alle risorse definitivamente disponibili e alle effettive esigenze del GAL anche i termini temporali, connesse alla programmazione delle attività da svolgere in base alle esigenze che verranno definite dal Direttore Tecnico, verranno sottoscritti appositi atti aggiuntivi e conformi a quello "quadro" con la definizione delle attività in dettaglio e dei relativi compensi e l'adozione dei relativi impegni di spesa.

Il presidente rappresenta inoltre le necessità che sempre nell'ambito della definizione dell'impostazione della struttura tecnica, considerato che nella stessa sono da ricomprendere i professionisti esterni da convenzionare per singole prestazioni specialistiche in base alle esigenze che emergono nell'attuazione del PDA o le imprese per la fornitura di beni e/o servizi, il GAL deve

procedere a rinnovare gli elenchi degli operatori iscritti nell'apposita short-list e albo fornitori. Al riguardo ritiene che il CDA possa dare mandato al direttore di procedere alla pubblicazione degli appositi bandi di riapertura dei termini per l'aggiornamento degli elenchi in base alle esigenze che emergono dai contenuti del PDA e del relativo complemento di attuazione.

Al termine della successiva discussione, il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di dare mandato al presidente di procedere:

- a) alla sottoscrizione con ciascuno dei membri della struttura tecnica del GAL di appositi contratti contenenti degli accordi generali per la definizione del rapporto per tutta la durata di tutte le fasi di attuazione del PDA e con i contenuti presentati dal presidente;
- b) alla successiva sottoscrizione durante il periodo di attuazione del PDA con ciascuno dei membri della struttura tecnica del GAL, in base alle esigenze tecniche e temporali di attuazione delle varie fasi del PDA definite con il supporto e su indicazione del Direttore Tecnico, di appositi contratti di prestazione ove vengano dettagliate le attività da svolgere e i relativi compensi.

Delibera inoltre di dare mandato al presidente di procedere, alla predisposizione dell'avviso di aggiornamento dell'elenco dell'Albo dei fornitori del GAL e del bando per l'aggiornamento della short-list dei professionisti e mandato al direttore per la successiva pubblicazione degli avvisi, in base agli specifici regolamenti adottati dal GAL.

Non essendovi null'altro da deliberare, e non avendo alcuno dei presenti chiesto la parola, il presidente dichiara lo scioglimento dell'assemblea alle ore 19.00 previa lettura e approvazione del presente verbale.

Il presidente del C.d.A.  
Giammario Senes

Il segretario verbalizzante  
Pietro Cossu