

# G.A.L. Logudoro Goceano

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 28.11.2011

Addì 28.11.2011, alle ore 18.00, in Thiesi presso la sede del GAL si è riunito in il Consiglio di Amministrazione del GAL LOGUDORO GOCEANO per discutere e deliberare sui seguenti argomenti all'ordine del giorno:

- 1) Approvazione graduatorie selezione personale:  
Addetto segreteria e Animatori e adempimenti conseguenti;
- 2) Presa d'atto verbali Commissione selezione personale;
- 3) liquidazione competenze notarili per atto costitutivo e statuto;
- 4) autorizzazione acquisto cancelleria e materiali di uso immediato;
- 5) autorizzazione interventi manutenzione e pulizia sede;
- 6) individuazione e avvio procedura per affidamento servizio pulizia locali;
- 7) varie ed eventuali.

Il presidente Giammario Senes constata e fa constatare, con l'ausilio del RAF verbalizzante dott. Pietro Cossu, la regolarità della riunione e che sono presenti i consiglieri Giovanni Antonio Sanna, Francesco Canu, Antonello Sgarangella e Mario Giovanni Pompèdda mentre sono assenti giustificati i consiglieri Margherita Cabras e Gianni Murineddu.

Per il Collegio Sindacale sono presenti il presidente del Collegio dott. ssa Laura Cannas Aghedu Laura e il dott. Meloni Gerolamo.

Sono inoltre presenti il direttore del GAL dott. Giuseppe Sotgiu e il R.A.F. dott. Pietro Cossu.

In merito al PRIMO PUNTO il Presidente comunica che la Commissione di selezione del personale ha trasmesso le graduatorie dei candidati ammessi alla prova orale con l'attribuzione del relativo punteggi.

Il Consiglio valutato il contenuto delle graduatorie trasmesse per le figure di animatore e addetto alla segreteria tecnico-amministrativa, delibera all'unanimità dei presenti di approvare le stesse secondo il contenuto trasmesso e da mandato al presidente di procedere con le dovute comunicazioni ai candidati ammessi, la trasmissione della documentazione comprovante i titoli dichiarati e l'accettazione dell'incarico.

In merito al SECONDO PUNTO, inerente sempre al selezione del personale del GAL, il presidente comunica che la commissione, avendo completato le attività preposte, ha trasmesso i tutti verbali delle riunioni svolte, riportante i punteggi dettagliatamente attribuiti e le schede di valutazione.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, prende atto del verbali trasmessi.

Il presidente, terminate tutte le attività inerenti la selezione del personale, comunica ai presenti che sono state recapitate per raccomandata tre buste che non sono state assegnate alla commissione in quanto esternamente non riportavano alcuna indicazione relativamente alla selezione che peraltro, ai sensi del bando, costituiva motivo automatico di esclusione dalla selezione.

Il presidente procede all'apertura della comunicazione pervenuta nei termini da Ferreri Chiara, e delle comunicazioni pervenute oltre i termini da Pinna Angela Rita e Pala Tanina.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, prende atto che le tre domande non sono valide ai sensi dell'art. 4 del bando.

In merito al TERZO PUNTO il presidente comunica ai presenti che il dott. Maniga, notaio che ha rogitato l'atto costitutivo dell'associazione, ha trasmesso al GAL, tramite uno studio legale, una lettera di formale sollecito di pagamento delle prestazioni rese, chiedendo anche il riconoscimento delle maggiori spese legali sostenute. Il presidente precisa che, stante gli accordi informali il notaio si impegna a non richiedere il pagamento sino alla definizione della strutturazione e piena operatività del GAL, nessun sollecito diretto era sinora pervenuto da parte del professionista, per cui ritiene non dovuti tali maggiori oneri per spese di gestione legale della pratica.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di liquidare la parcella del dott. Maniga secondo l'importo riportato nel proforma già comunicato, e da mandato al Presidente di intercedere presso lo stesso notaio per l'esclusione di tale costo aggiuntivo.

In merito al QUARTO PUNTO il presidente informa i presenti che a seguito dell'avvio dell'operatività del GAL, la struttura necessita di una urgente fornitura di cancelleria.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di procedere, secondo le procedure di acquisizione previste per il GAL, all'acquisto di tale fornitura di cancelleria in quantità limitata e da mandato al presidente e al RAF per la predisposizione della bozza del regolamento delle acquisizioni di forniture e del regolamento per la gestione dell'economato.

In merito al QUINTO PUNTO, il presidente informa i presenti che a seguito dell'avvio dell'operatività del GAL, la struttura messa a disposizione dall'amministrazione comunale di Thiesi e presso la quale insiste al sede del GAL, ha necessita di urgenti interventi di piccola manutenzione che consentano di rendere l'edificio idoneo ad ospitare la sede del GAL e il suo personale.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di procedere in tale intervento di manutenzione, e da mandato al Direttore affinché si attivi presso l'ufficio tecnico del Comune di Thiesi per la quantificazione degli interventi da eseguire.

In merito al SESTO PUNTO, il presidente informa i presenti che a seguito dell'avvio dell'operatività del GAL, è necessario avviare la procedura di selezione della ditta da incaricare per le attività di pulizia della sede per tutto il periodo di operatività del GAL.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di procedere, secondo le procedure di acquisizione previste per il GAL, all'avvio della procedura di selezione del servizio di pulizia dando mandato al direttore per l'espletamento della procedura.

Non essendovi null'altro da deliberare, e non avendo alcuno dei presenti chiesto la parola, il presidente dichiara lo scioglimento dell'assemblea alle ore 20.00, previa lettura e approvazione del presente verbale.

Il presidente del C.d.A.  
Giammario Senes

Il segretario verbalizzante  
Pietro Cossu